

*Ministero dell'istruzione e del merito*

**Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"**

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Circolare 212

Acireale, 16 dicembre 2023

**Ai docenti**

**Agli studenti e alle studentesse**

**Ai genitori**

Liceo Classico

Liceo Scientifico

**Al docente tutor**

Prof.ssa Barbara Condorelli

**Al tutor aziendale**

Dott.ssa Maria Pia Falanchi

**Al gruppo di lavoro per il P.C.T.O.**

Prof.ssa Carmela Blanco

Prof.ssa Annalisa Virzi

Sig.ra Tania Consoli

A.S.  
23/24

1

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

 **Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU



*Ministero dell'istruzione  
e del merito*

*Il Piano Nazionale  
della Scuola*

TRASMESSA VIA @

PUBBLICATA IN [www.gulliepennisi.edu.it](http://www.gulliepennisi.edu.it)

**Oggetto:** calendario attività P.C.T.O. “Preparazione TOLC”.

Si porta a conoscenza degli interessati e delle interessate che l'attività progettuale si svolgerà dalle ore **15:00 alle ore 17:00** secondo il seguente calendario.

- Martedì 09 gennaio 2024;
- Giovedì 11 gennaio 2024;
- Martedì 16 gennaio 2024;
- Giovedì 18 gennaio 2024;
- Martedì 23 gennaio 2024;
- Giovedì 25 gennaio 2024;



Finanziato  
dall'Unione europea

NextGenerationEU



*Ministero dell'istruzione e del merito*

## Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- Martedì 06 febbraio 2024;
- Giovedì 08 febbraio 2024;

L'attività di P.C.T.O. si svolgerà in collaborazione con Studium S.R.L. Il docente tutor interno è la prof.ssa Barbara Condorelli, il tutor aziendale è la dott.ssa Maria Pia Falanchi.

I partecipanti avranno cura di consegnare il patto formativo in **formato cartaceo** ai docenti coordinatori di classe lunedì 08 gennaio 2024.

I coordinatori di classe consegneranno i patti al gruppo di lavoro del P.C.T.O. per gli adempimenti di loro competenza.

Si allega, inoltre, il patto in formato editabile.

Cordialmente,

Il Dirigente Scolastico

Dott. Tarcisio Maugeri

documento firmato digitalmente ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

A.S.  
23/24

2



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU Ministero dell'Istruzione e del Merito Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**MID**

MINISTRO  
PER L'INNOVAZIONE  
TECNOLOGICA  
E LA DIGITALIZZAZIONE

## **PATTO FORMATIVO STUDENTE MODULO DI ADESIONE AI PERCORSI PCTO PREPARAZIONE TOLC**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a..... il.....residente  
a.....in via/piazza..... frequentante la  
classe ..... sez..... in procinto di frequentare attività di Percorsi per  
le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito denominate PCTO) nel periodo dal  
..... al ..... presso la struttura ospitante  
.....

### **DICHIARA**

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al PCTO non comporta alcun legame di-retto tra il/la sottoscritto/a e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al d.lgs. 81/2008 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi trascorsi nei PCTO è soggetto/a alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di PCTO;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli/le è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al PCTO;
- di essere a conoscenza che l'esperienza di PCTO non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;

- di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di PCTO che per la permanenza nella struttura ospitante.

### SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di PCTO;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato/a a recarsi nel luogo del tirocinio;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di PCTO per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di PCTO;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L., ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

Data .....

Firma studente .....

Il/La sottoscritto/a ..... soggetto esercente la responsabilità genitoriale dell'alunno/a..... dichiara di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa ..... a partecipare alle attività previste dal progetto.

Firma genitore .....